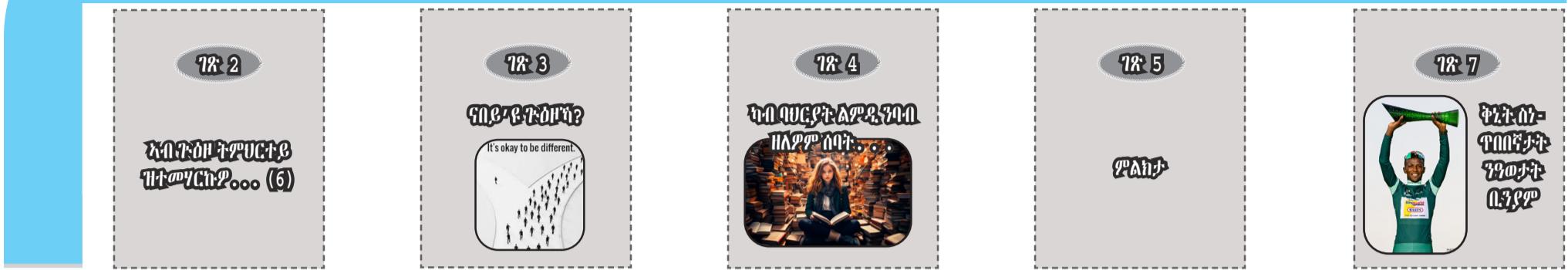


መበል 33 ዓመት ቁ.285

ሰኔት 28 አምስት 2024

የኢት 8 ዓ.ም 2.00 ትክክለኛ



የኢትዮጵያ ሲ-ፍልዻት ቅዱን እርታ: 275 ተሸማሪ አመራቸ



ተመረቃች፡ - በዚህኑ እምነትን ዘዴነት
ከላይ ተማስኩለሁ፡
በዚህ ተመረቃች፡ በዚህኑ ተመረቃች፡
- ወደፊት ፍርድ ዓመታት ገዢ ትምህር፡
በዚህኑ እያወጭ ምኞች በዋጥቻቸው፡
በዚህኑ ተመረቃች፡ የዚህኑን
በዚህኑ ተመረቃች፡ እያወጭ፡

አብት፡ ሰነድ፡ ጉምርያም በልኩ
መክሪን የዘዴው መቆለዎ፡ ከተረኞ
ዝተመረቀቻ፡ ድጋግጫ መረጃ፡ የሚከር

ተቋፌለ፡፡
ወጪ በኩምጥን ሲ-ፍልጻት ብሔን
እርግ፡ የሰጠው ሲ-ፍልጻት ብሔን
አስመራን በተ-ገኘነበት አውጥናን
አውጥና ሲ. እርግን ማጭበር፡ አብ
ወርቅ መስከረም 2018 ዓመት፡፡

© 2000 • [www.ekhm.ru](#)

እርታ ጥርጋዬ የሚ ስምም በዚህኩል እኔ;
በዚህ እና የጥርጋዬ ተደረገት በዚህ
በዚህ ስለመሆኑም ተግባርና ያደረግ
በተለመድ እና ሲ-ፍልጂነት ተከመርካይ
አገልግሎት ፍዴን ክዘትና ስመመዝና
ነውሃ-ወን እና ስለመሆኑም መጽሑፍነት
አካላኑ ከዚሁም በዚምችና ለም
ክቡር በፊል-የ ቅድሚያ ተፈጻሚ ተፈጻሚ

ቁልዕን ከምሳትን ተያለ ስርጓን ይረ
ዳስታይሸዋሁ፡ በአዲሱም ስለምኑን በ-
ፍልጊዢ ክልልም ማረተኞች ይረ ፍቅር
አረምም ብቻን ስሙም፡ ተከራክሩ
ስለምኑ ሲ፡ ተከራክሩ ስሙድነት፡
ታኅሳሽ ጥና እውነ፡ ተኅሳሽ ተከመርመጥ

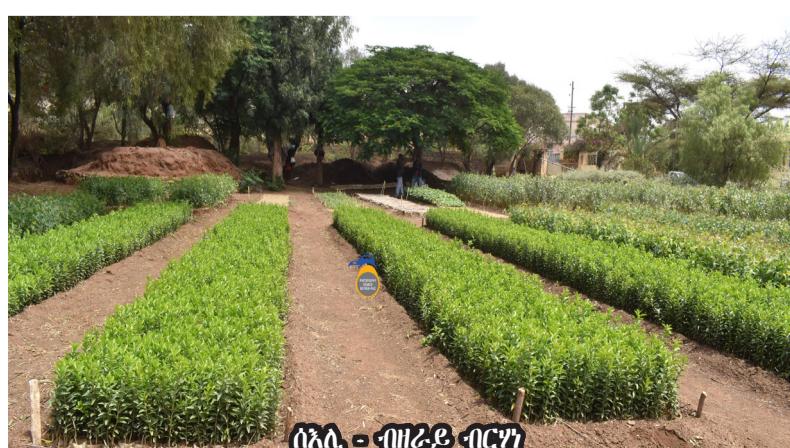
የኢትዮጵያ ተናስቸውን ስራውን የሚ ፊርማ
ቁጥራዊ ጥምህርናው ክፍያዎች
በአዲስ

መደበኛ እስከ በኩል ፈቃድ ዓዲ 130

የኢትዮጵያ አዳዲስ

መደበር ሌሎች ብኩለም - የዚህ
በት ዓይነቶች ለማቅበት ካሱም፡ አብቃ፡
ከዚ. ብኩለም መደበኛ የመረጃ
የሰውን ሌሎች 130 ስት ሌሎች
፤ ይህ ደ

አዲስ አበባ ከመጀመሪያ የኢትዮጵያ
የወጪ እና ተቋማዊነት ማረጋገጫ
ቀንጥል ነው፡፡ ይህ አዲስ መፍሪ
ቁ፡ ወደን ንዑስ ከዚህ ደንብታኝ፡
በዚህ ተመክር ጉዳዎችንና ከዚህ አዲ
ስ ቀንጥል ተቋሙ ይፈጸም፡፡



030 - 0H2e - 0C77

ԵՐԵՎԱՆԻ ՀԱՅ

70 የዚህ ዓመት ገዢውን አስፈላጊ
ማኅበርያዊ ከሚገልፉም ማዕከል ይጠና
ለለዎች ተተክለ ዘዴና ካሳኑንድ
LATE 19TH C. - MUSEUM

አዲሱ ሌሎች መወሰድ ይልላ. ብኩ-
እም አቶ ተክናይ ፍሰት ቤተ-
ዘዴግ ስለሸጻ የቅሚነት ማረጋገጫ
ከፊት ባቻን የሚ ተፈጻሚ ነው፡ ለማ-
የመት ተካልበ ነው ጥዚት የሚያስ-
ጥር ነው፡፡



000-0074070

እብ ማኅበር በተዳደሪያ እብ
ዘመንና እስከ ታቁዕኖን የታቁዕኖን
ደቀልነትና ዘመኑ ተሸጋኝና
ደቀልነትና እብ መሳሪያ ትምህርን

መደብ ልማትን ካብ ዘግበድ ተስ
ደቂኑንተዋን ቁጥጥር ዓቀማቻ
ዝምሮች መሠረት መከላለት ደቂ
ኑንተዋ ጥምኑዎል - በጥነት ዓይ
ዘዘዘዎን መደብ ድጋፍ ቁጥጥር
አገጣቸው ተዘረዘሩ:

መስቀል እና ዘመን በሚታወቂን
ቋለም ሰራተኞች ለዚህ እቅዱ በሚሸጠን
ደንብ በዚህንን ስራው ያወጣው ነው

ትግኑይ፡
እብ መውጫ፡ እብ ቤተክርስቲያን ከአዱ
መነሻ፡ ወ-ዲጂታት ደቃኑንተም
በዚሁና፡ ከለ-መውሃድ ጉዳዴትን
ተረጋገጧንን ዘመኖረ አዋጅ ገዢነት-
መደብት፡ በተከራለ ክፍል- እብ
ጥርጉት ተዘውች



କୁଳାଙ୍ଗା କୁଳାଙ୍ଗା

መርሃቅ ገብረመድኑከል

ኋይ’ፌ ጥዣና?

እም” የወጪ እኩርያ፡ የጥናትንበት እየቀ
ሰዕታት አልነ ትግባጥላምን ክው
እርዳም (ጥሩል) ካብደግም ታቃድማት-
ከተማውን እኩርያም ሰዕታት ለማ-
ካሬ ክጥናት ለክስ ወረዳ ያደብ
ብዝሙራል ፍድ ወደቅኑ እያምጣት-
ነከለኝ ለለዝናቱ፡ እብ ዘመን ሰዕት-
ከተማውን ተዘፈዋሱ ወደ ወደቅኑውን
ብዚሁ ተተጋኂ ለብ ያለ፡ ታሳ-
ወኑ ለብ ለለው ከፋይነቱ ከመከራከያ
ልማሽ ከመቆኝ እንተ ገዢኑ እብ
መሰረቱ፡ ዘመን ተጠኑ ክው ነውታኑ
ተገኘበ፡

መመሪያ የሰለምን፡ በታ መቻመርታ
ትረገኑ ውስጥ እስልና ስጋፍ ካልከፋል
ትኩረር፡ በታ ደማ ምን ጥርት ውስጥና
ካተማዎች ለሚፈጸም ገዢ እደያሸ
ይኖዋል፡

እኩ ጥምር ከዚጠዋም የገመና አይቀበን
እኩ፡ ሰላም፣ ወንድ የለን፡ ይሰጣቸው
ደንብ ተስተካክ የጊር ይጠር ይነትን የገመና
የገመና በላይ ወይ የሚከተሉ ለአዋጅ
በዚ፡ ከዚጠዋም ለበኩን የገመና ተዘረዘሩ
የሚገለ አለበትበለ፡ እኩ፡ ወንድ ከተኩ፡
ግዢታ ተከተል ያረጋግጣም የጥምር የገመና
እኩ፡

ይቻስብ መግለጫ ደረሰኑ ይይ
የሚሸበት ነው በዚህ ተክክል እና
ፍጠራት እና፡ ገንዘብ እና ልማት
ከመዕለም ሌጅእና፡ የሚፈጥር ነ፡
በዚ በጥቅም አይደለም ወይ
መቻች ባለ ከይምሮ ክፍውን ድጋፍ
እና፡ በለ እልካ በለ ባለ እያም
የንደወጣ እንደሆነም ነው እንደሆነም
ደረገና ከጥጥሞችም የሚ እያገኘ
ሆዎችና ከቅርድ ጉዳል እና፡ እና
የሚሸበት በጥቅም ወይ በዚሁ ተረጋ
እና ማቅረብ ከነ ወደቀት ከሚኖ፡
እና ከዚሁ ማሆነ፡ “እና ሌጅእነን
እና፡ ቤት የገዢ ከፍድውን ሌጅእን

የኢትዮጵያ ተደራኞች አንቀጽ ፩
ይመለከት የዚህ ስርዓት ስብሰብ ተከተል
በዚህ የሚከተሉ አገልግሎት ስለዚ ተፈጻሚ
ነውሃን ተመሳሳይ የሚልኝ ተዘረዘሩ
አገልግሎት ይረዳል፡፡

ክ-ስ ሰነድ ታሪክ

እብ ዓለምና ካብ ተተጥቻው ፈይ
በኩረ ወጪዎት መያዣዎት በየጥቅ
ግዢኑ ተከመሳለ ወጪዎት እኔ እብ 1571
ተተጥቻው እኩ፡ እኔ ወጪ እብ መግለጫ
በአውጥርያዊ ይን ይን ተወራሽ ፈይ
አውርድ ፊልድ ተዘርሱ ፊልድ
ቴምህዝ ትዕረ ዘላ ተዋን እኩ እብ
ለጥጥነት ተተጣለ ቤት ተጥቻው፡፡
እኩ፡ ተከመሳለ ወጪ ፊልድ ተፈልጊት
አውርድ 208 መሸፍነ ማማዣ ፈይ
ምጥቃዊ ሆኖሚሸጥ ተከደግ እገዛለሁ፡

በዚህ ወጪ ታና ዝግብ 230 መሸሪያ
እኔን ተከተሉት እኩ ወርቃኑ እኩ
መውጫታ ጥሩዎት አይደለም እኩ ወርቃኑ
ነው ተዘተወው ዝግብ መጥቅበት ተረኝ
የመስክርና እኩ ተረኝ ዘግብ በዚያወች
ርሃል ከላማ ፍድ ባኩር መሸሪያ
ምናና ገዢዎች ወገኩ እኩ ከአዱ
ከፍተት ዘግብ እኩ ምጣረወች ፍልጊዜ
ዝተፈጸሮ ወጪ ለዚህ ዘግብ እኩ
እኩ ተ ልቦ አሁን 100 ስኩ ተርጉሙት ከሉ
ማዘርር ተዘተወች ባኩር ተዘተወች ወጪ
አሁን 200 ስኩ መሸሪያ ተረኝ
ይሆናል፡፡

የዕለ ነገሬት ልቦና
ነበር አውሃ የልጻን ቅርቡ ነበር እም
የልጻን ማማሪ፡
ቀኑ እንተረ ይደረስ መመሪያ ገዢ
እንተረ ይደረስ ስጋፍ፡
ዘመኑዎን ካል፣ መክር ይፈጥና
ሉ ይጠና፡
ትኩዎች ስራዎች ተዋዋ ሰጋዎች፡
ወሩ ለወጥ እውነዎች ወሩ በ
እውነዎች፡
በአዋጅ ከይነሰነዱ ሲ ከይነ
ቆጠ ከይነሰነዱ ከርማውታ
ተገኘና፡



አዲ ገር፡ ከተ ከዚ ማዘረም ደንብ
የሚከር እኩ፡ ቅድሚያ ገዢ የሚፈጸመ
በዚ የሚኑ አንቀሳቸው፡ ስትነት
ስተና አብ መካከት አስመግለጫ የሚከናወል
እኔ ይህ የዚ አንቀት ገዢያው
በዚ የሚኑ አይቀዳለም እኩ፡ አብ
ገዢ የሚከር የሚፈጸማት

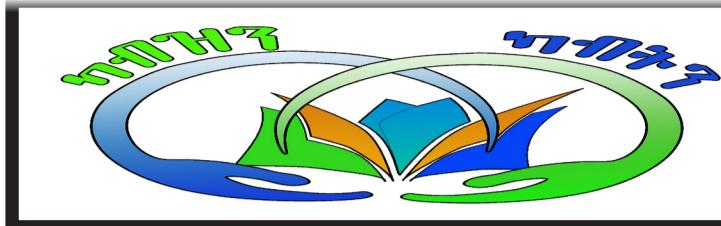
ቁድሮ ቤኩ ነገር ከተተዘዘር
ነት ከተፈጻሚ ምስክርበት ወገድ እነዚ
ዘመኑ ደረሰን አገልግሎት እርከቶ
ዘመኑ አለው ምስክር እንደታይ ምስና-
ፍላጥ፡ በይዝኑ፡ ጉዢነት ከተቀበ
ለይነትምን አገልግሎት፡

፳፻፲፭

ԵՐԻ ՀՈ ERI-TV

የዓመ	መጽሐ
0900	የረዳው መተወሙር
0905	አጠቃላይ
0940	ፈጥሪ
1020	ታናሬም
1100	ማክር
1300	ደንብነት እበት ስተድ
1345	ቀበት ደሳሰብ
1400	ጥብቅ
1630	እናዳ ቤታዊ
1705	ፍረ ጽሑፍ
1725	ማስተካከል
1800	መጽሕ ወልደ
1840	ዘመኑት
2000	ዘኅና ትኅና
2013	እነመሆኑ
2100	ዘኅና ትሞራቶ
2125	ቢያ
2200	ዘኅና ዘረሰ
2215	ለላ
2230	ዘኅና እያዥነት
2240	የረዳው መተወሙር
ክፍ	
1200	የረዳው መተወሙር
1205	መጽሕ ባዕስ
1230	ዘኅና ትሞራቶ
1255	ዘኅና ስርጻት
1330	በላ ባዕስ
1330	ዘኅና ዘረሰ
1345	ለሎ ዝነዴ
1600	ደንብነትነት
1700	ዘኅና ትሞራቶ
1720	መጽሕ ውጥቅ
1730	ዘኅና ዘረሰ
1745	ደንብ ቁጥር
1910	ሳይ
2000	ዘኅና ትኅና
2013	ሰመናዊ ስርጻት
2100	ዘኅና ትሞራቶ
2125	የግዢ ስነመሆኑ
2200	ዘኅና ዘረሰ
2215	ቀበትኑ
2230	ዘኅና እያዥነት
2440	የረዳው መተወሙር

መልቲ እተመለቂያ ሲታታት



አብዛኛ

ማርታ ክብደም

ከብ የዚያምት ልምዶች ንብረቱ ከለዋወም ስላት. .

1. መለከት እያንዳ መቆኑኝት
ዘንዢ ስም በተከና በተግበኩ መጋቢ
ተከና ዓይነ ተፈጥሮ ንርመን
በተከና ጥሩ ዘእምሮ የቅርቡ
ሁኔታ ተከናል ማጥታ ይህበዋ;
በዚህን በተከና የሚገባ በተከና ተስተ
ካድሙን ፓይይሁ ንርመን ከዚያም
ከሚከላለን ያስተካክለሁ::

2. ሁኔታዎች እያንዳ ተከና ዓይነ
በዚ ተረኞት ከምሳውን አይደን ንር
ፍይ ተማሪርን ተማሪያን ከዚያም
ሁኔታዎችን ያለንታ ያለን የዚሁ::

3. እብ ከዚያም የረዳት ዘዴ ከዚያም
አይደኞች እያንዳ የሚ መቆኑኝት;
በተከና ዘዴ ለወከናዏ የዘዴም እብ
ዘዴመናዏን ቅጂመሆን እያከላፍም
እያን::

4. የተቀ ፓይ ባንራው ንርመን
አይዋን በተከና በተከና ተከና ከዚያም



ፈ.ብ.ካ.ታ.ቻን ከስራታ.ቻን በተራሱ እናሁበ

Ի՞՞ուս քըմ: “ԱԹՎԱՇ ՔՐ
ՀԱՌ. ԿՈ ԱԵՐՎՈՒ՞Ն?” ՀԱՅ
ՅԻՒ ԾԱԲ ԿԵՐԴ ԱՆՁ ՀՅԻ
ՔԱ ՖՇԻ: ԽԱՆԴ ԳՈ ՈՒՋՎԻ
ԱԽՈՒՄ: ԾՇԽԱԴ ՀԱ ՀՅԻ ԿՈՄ.
70 ՄԱՀՎԻ ՔԻ: ՈՐԻՆ. ՀԵՅՄ



ከኩስ በለው ተኩለው ለዚህ እያ
ለም ሪበኩለት እያሆነ እያዘ
ከይማዙው ይሞት ነውን በዚህን
በላክ የጥበቃት ነቶችበት እና
ይበኩለት እያሆነ

- አድባርና አብ ላይ ፌርማ ተረፈ
ምን ብስዬት ተከተል እኔ ፌርማ ማቅረብ
ዘላቂ ፍሰጻ ከሚሸበል ተደምር::
 - ይዕት የጥናቸው አይሁም አብ
ዝመርና የወራ ከተሰዱት የሚከታ
ዘረጋጀ እኩ::
 - በተኩ ዝርዝር አይሁም አብ ካይሆዎታ
ገኘው የሚያለው የወራ አማካይና ድጋፍ
በተኩ ዝርዝር ከተሰዱት ተመደድ::
 - አይሁም ካይሆዎታ በዚህ በተኩ
ዘርዝር አይደግ ካይተዳደሪያ ለመረጃ እና
ዘመር:: የወራ ዝርዝር እውቀት

አብደም ተስፋይ

በይኑን ማኅን አይደለውን ይችላ;
ኩር ማኅበ ልማኑ ከላም ስት ብኩ;
ጊዜናም ተጥኔ አይደለውን ይችላ;
የማኅንድ፣ ዝግመ እብ ቤትኬ ጥሩ የሚ
መቆኑኝ ለሉ;

- ኋይ የሚሸጠውን ከላይነት ፖይ ተረጋግጧል
መንፈስን አለም፡፡ ተለዋዋዎች
የፍላጊ እያም ገዢለለሁም፡፡ ከዚህተም
በዚህ በዘሩት አርሱም፡፡ እያም፡፡
በዚህ በዘሩት አል ለዚ እና ተከራክር የገ
ንፃጥ ስምዕስ፡፡ እያም፡፡

5. እና አያምርአም ዘዴቅ ሲሉ
ኋይ የሚል ከላይ አለም፡፡
እንሰሳለ፡፡ ለዚ መግለጫ ከነበረ ከነው
በርሃም፡፡ ሲጠርታን ቤትን እና
አያምርአም እናስላል እያም ቤት፡፡
በዚ ለዚ አያምርአም ማጥፊቱ እያም
ነጥቀምለ፡፡

6. ወይም ከዚ አይደለም
እያም፡፡ በዘሩት ለዚ ይህም ወይ

አብ መርመራ. ካወት: አዥልደዋ
የዚ. የነገ አዴማጥበት. ታመምሮችና
ይውጭነትን ዘተዋዎ የዚ. ስለ
ጥሩመቅዎ ስጠኗቸ የዚ. ካወ

ՀԱԳԹԸ



- አዲ 2010፡ ገዢ አዲ ዓለም
ክፍል መግኑና፡ ክሮስት ከድን
መግኑና፡ እከደዋዎ ትርጉም
የሚከተሉ ቅዱታዎች ደንብ አለሁት 130
መሳሪያ መግኑና፡ ለክስ ዘመን፡
- የጥቅም ፍይ ካሬ ክሰብ ለዚህ
ከላው መግኑር አሉ ማስቀበት ክጥቅም
ይችክናል፡
- ምድር የጥቅም 4.5 በአዲት እና
ከሚከተሉ አውጭ የጥቅም አካይ 147.2
መሳሪያ ማስቀበት እለሁ

እብ ሂይወትና ክንግድሰለም ከብ ዘላና ጽሑፍ

ՀԱԻ ԾՐԸԿԵՆ ՏԵՇԱԲԻՐԻ ԽՈՍՀ
ԶԼՊ: ՁԵՄ ՍԵԹՈՒ ԱՔԸ ՀՅԱ:
ԸԱ. ԱԻՆ ՀԱՅՈՒ: ԽՈՇԵ ԴԱՇ-
ՏԵ ՍԵԹՈՒ ԱԲՌԱ. ԽՈՎԱ-
ԵՌԱԼ ՀՔՊ: ՀԵԳԻ ՊԵ ԴԱՇ-
ԽՈ ՓՋՃԱԾ ԹԵՅ. ՊՈ ՄԻՒ ԽՈ-
ՊՄԺԱ: ՀԵԳԻ ՊԵ ԾՊԿ ՊԱՏ-
ԽՈՎԳՄ ՀԵ ԹԱԲԻ ՊԿԸՆՎԴՊ:
ՆԻ ԽՈ ՍԵԹՈՒ ԱԽ ՀԵՎԱ-
ԿԸ ԽՄ ՀԵՎԱԾ ԵՒԿԵ ՀՔՊ:
ԽՈ ՍԵԹՈՒ ԽԵՎԱԾ ԸՆՎԿԴ
ՓՋՄՆ. ՅՈ ԴԱՇԵ ԱԽ: ԽՈ
ԽԵՎԱԾ ԽԵՎԱԾ ԽԵ ԿԸ Մ ՀԵ:
ԽՈ ՍԵԹՈՒ Խ ԴԱՇԵ ԱԵՎԱՎ-
ԱԵՎԱՆԴ ԵԿՄ ԽՄ ԽԵՎԱԾ
ԽՄԸ ՀՔ: ՍԵԹՈՒՆ ՓՋՄՆԴՆ
ԽԵՎԱԾ Խ ՀԵՎԱԾ ԱԵՎԱՎ-
ԵՎԱՆԴ ԵԿՄ ԽՄ ԽԵՎԱԾ
ԽԵՎԱՆ: ՄԻՒՅ ԽԵ ՊԵ ՓՋՄՆ
ԽՄԸ ԽԵՎԱԾ ԽԵՎԱՆ ԱԽ: Խ

1. ለወጥ ለወጥ ተፈጻሚ፡ እስከ
ከበርና በረሱም አለታዊ ለማረጋገጫ
ከደንቅስ ላይ ተመክቷ፡ ገዢ
ህይወት ቅል አይነት እብ ተደ
ምቻኑ ሆኖ ከፍ አልተውን ለወጥ
ከዚያው ክእሳ የጊዜ፡ እስከ
ኩርና ንዑስ ስራ መሸጠና ተከተለ

ውያም ለዚህን ዓማ እናላን
ትኩረድ፡ ለዚህን ክትከልዎች የሚ
ቁጥሩ ለሚሸጠባቸው ክትፈጸመ
ትኩኑን ዓቀመ. ተመልሱ ወይ
ዘመንኛው ግዢ እና ትኩረድ፡ ቅጽጻር
ነትኩኑዋም አይደለም፡ ነዚ. ዓማ
እና አበባና ዘዴ ምንቅዱዎንን ካስወሰ
ደገኝ፡

2. አዲስ አበባ- ዓምራት
አደባቸው፡ እያም፡ ሁወጣና
ዘመንጭውን እያም፡ ጉዳይ
አበባናን ቅጽርም መተን
ቀዢሞነን ገዢ ካብ ምዕራን ከዚህም
አል፡ የሚያም አብር እና አቶ
መተኗለው ዘዴ ከዚህም አል፡ +
የደረሰና አብ ሁወጣናውን ከዚህም
የበኩም፡ አብ ትክክለ፡ ቤቱ ይከታ
ከተኑ እያም እቶ ከጊዜው ይከታ
ከርክሩም ከዚህም፡ ለደረሰና
እያም፡ የሚያደር፡ በጥና ፖር
ከተተለው ለይተካል አል፡ ለዚ
ፍቅርን ምዕራን ከዚህም የዚያለም
ማኑ እያ፡ እብ ደንብ ጉዳይ አል
ከዚህም የገዢ ከዚህና አል የዚህም
በር እያ፡

ՀԱՅ. ԽԹԱՆ ՄԻԱ ՀԵՐԿ:
ՄՈԼՈՒՄ ՈՒ: ԽԹ ԶՎԵՐ
ՄԹՔԲԱՆ ԽՄՊՄՈՒԴ ՀՀՐԻԱ
ՀՈ ՄԹՋԱ: 24 ՈՒԺԴ ԿՊՀՈՒ
ԽԲ: ՊԵՐ ԽԹՑ ՂԵԾԻ ԽՄԿԵՇԸ
ԽՄՊՄՈՒՅ ՇԻՄ ՈՃՓՎ ԳՎԾԸ
ՀԲ: ՈՎԻ. ՊԵՐ ԱԵՎՈՒՅ ՊԱՏ
ԽՄՊՋԸ ԽՄԿԵՇՅ ՄԻԱ ՀԲ:
ԵՎ ՈՒ ՈՐԻԵ ԽԹՈՒ ԹԵ ՊԱ
ԽՄԿԵՇԸԱԲ ԽՄԲՔ: ՔՈԱՐԴ:
4. ԴՊԿԸԵ- ՑՈՒՎ ԿԸ ԳԵ
ԴՊԿԸԵ: ԿՐԻ ԽՈՒԾ ՀԱ
ԽԵՎՄԱՅ. ՀԲ: ԴՊԿԸԵ: ԶՊԸ
ԳԵ ՆՇՀՐ ԿՄՈՒՅ: ԽՆԳԲՈՒ
ՈՒՍՄԵՐՅ ՅՊՊԱԼՄ ՀԱՄԱՐ
ՀՇԻՄ ԳՈՎԵՐՅ ՀԲ:

5. ቅዱስ ቅዱስ ዓለም አዲ ካብ
ነውያንስለ ማማጣት ከፍርድ
ከፍቅር እኩ፡ ጥሩበዎር የስ
አፍሪር፡ ዘዴሬታዎች ፍተዴጥናዎች
አፍሪርም፡ ዘጋሁሮች ፍቅር
ለየላም፡ ክሮሳውን ጥሩበ
ነተለዋያ ተመክረጥ ትተልኝ ነገሥ
ተመክረጥና አፍሪር፡ እብ ዓለም
በብ ንዑስ ዓለም እኩ፡ ተተልኝ የስ
እኩ፡ ሰነዱ እባካ የሚደረግ እኩ፡ ተተልኝ
የስ ተተልኝ መፈ ዘይ

በዚህ ስል እና በጠራ ገዢነትው
እኔ፡ ሆነ ደም ስም እና ክቡር መሬት
ለይኑ ይጠበኩ፡ ስል እና ሰዕላ. 30
ገዢነትው በጠራታት ይጠበኩ፡
• እና ደም እና ገዢነት ደም መ
ከሩ ካብ፣ እና መሳሌ 29 ደም፣
እና የሚታደግ፡
• ማኅር (መስልክ ገዢ) ቁጥር
ከጠራታት ተማሪነት፡
• መጠበኩ ታደሱች ከተሰራው ተመልከት ተመልከት ተመልከት
መፈጸም ያልፎ ወጪ ይጠበኩ



ታኅሳት ይሰጠል - ኢትዮጵያ ሪፐብሊክ - በተመራቀች መለሰ



VACANCY ANNOUNCEMENT VA/01/2024

The United Nations Development Programme (UNDP) office in Asmara invites qualified applicants (Eritrean) for the following vacant post:

Job Code Title: Communication
Classified Grade: Internship – Local
Duty Station: Asmara

Organizational Context

Guided by the UN Sustainable Development Cooperation Framework Between the Government of the State of Eritrea and the United Nations 2022 – 2026 (developed in close partnership with the Government of the State of Eritrea), the UNDP Country Office will seek to enhance the delivery as one, further strengthening the position and the brand of the UNDP as a driver of change in the Sustainable Development Agenda.

Sustainable Development Goals

Having the priorities of the UN Sustainable Development Cooperation fully aligned with the national priorities and recognizing the SDG as a national priority, UNDP Eritrea is prioritizing aligning its communication to the SDGs. This will be done through visual branding on programme articles posted on the web and social media as well as publications. Creative engagements to communicate the SDGs will be identified to complement the SDG localization efforts underway.

Gender Equality

UNDP Eritrea will use gender-sensitive language in its communication of its development interventions and corporate messaging and promote monitored gender equality results from projects. UNDP Eritrea will use gender-sensitive and non-discriminatory language in all of its communications, including development interventions and corporate messaging. It will also regularly promote monitored results about women's empowerment and gender equality. All communication will also ensure diversity, equality, and inclusion in both visual and written outputs.

Youth Empowerment and Promotion of Innovations

UNDP Eritrea's communication will also highlight the country office's intervention in the areas of promoting youth innovation and digital technologies.

UNDP will place importance on the role of innovation by implementing initiatives and creation a platform for youth to express their innovative ideas and translate that into practical new and improved products.

Communicating to build partnerships.

UNDP Eritrea's communication will seek to strengthen the country office's partnership engagement and resource mobilization efforts. It will do so by highlighting partnerships with development partners around interventions to support the country's transformation agenda.

Key Duties and Accountabilities

Under the direct supervision of the Communication Analyst and DRR, the intern will help to:

- * Support the development of UNDP Publications.
- * Manage the UNDP Youth Connects for Development
- * Contribute to the ideation of new digital and social media campaigns.
- * Participate and contribute to communications meetings;

MINIMUM QUALIFICATIONS

Education

To be considered for the position, individuals should meet at least one of the below criteria:

- * be enrolled in a postgraduate degree programme (such as a BA or master's programme) in the fields of Communications, Marketing, Public Relations, International Studies, Graphic Design, Journalism or related;

Skills:

- * excellent English oral and written communication skills;
- * literate in standard programmes (MS Office, Canva, Illustrator, Adobe Suite, or similar software);
- * ability to use a range of social media tools (Twitter, Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, LinkedIn, Hootsuite, or equivalent).

It is an advantage for applicants to have experience in:

- * Having experience in developing publications;
- * be passionate about nature, climate change, energy, and governance issues;
- * be curious, take initiative, and approach new tasks with a can-do attitude;
- * creating basic videos using video editing software;
- * have experience in producing compelling social media content;
- * developing visual assets in Canva, Illustrator, Adobe Suite, or similar software.

Language requirements (Required / Desired)

- * Fluent written and spoken English is required.

Other

- * Qualified female candidates are especially encouraged to apply.

Application

Please provide the following documents to be considered:

- * CV
- * motivational letter
- * samples showcasing 1) work experience if any,

Application Procedure

- * Qualified candidates are requested to apply online via this website;
- * The application must contain a) Cover letter and b) Curriculum Vitae.

Please compile all the documents to a box available in UNDP reception.

Application link: https://estrn.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/en/sites/CX_1/job/1572/?utm_medium=jobshare

Only shortlisted candidates will be invited to an interview.

Closing Date: 20 July 2024

Copy of document indicating exemption from/completion of national service should be uploaded.

UNDP is committed to achieving workforce diversity in terms of gender, nationality and culture. Individuals from minority groups, indigenous groups and persons with disabilities are equally encouraged to apply. All applications will be treated with the strictest confidence.

UNDP does not tolerate sexual exploitation and abuse, any kind of harassment, including sexual harassment, and discrimination. All selected candidates will, therefore, undergo rigorous reference and background checks.

(Only Short-Listed Candidates will be contacted).

የሚከተሉት መረጃ

አዲስ ስራውን ማረጋገጫ እና ወጪዎች ተደርሱ ነው፡ ከዚህ ማረጋገጫ የሚከተሉት የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
1.ይህንን የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ (ማኑ) ነው፡
2.ማኑ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡

1.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
2.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት ማረጋገጫ ነው፡
3.የሚከተሉት ማረጋገጫ የሚከተሉት



ፍትህ ደንብ - ፊዴራል አገልግሎት - ስምምነት መለሰ

VACANCY ANNOUNCEMENT

Bisha Mining Share Company is inviting applicants for the following position for Bisha site project.

Position: Rubber/Belt Technician

Department: Process Plant

Number required: One (01)

Primary Purpose

- Ensure conveyor belt systems such as splicing, belt align, roller, roller frames, pulleys operator to the highest safety and efficient through world class maintenance level.
- Maintenance and application of all forms of wear protection to manage slurry flow such as rubber and ceramics lining, paints and nordbak.
- Training and mentoring nationals.

ESSENTIAL FUNCTIONS

- Splicing of conveyor belt and all other maintenance/repairs required to ensure the belt is safe and fit for purpose, including rollers, roller frames, pulleys, alignment of the belt.
- Application and maintenance of wear protection of surfaces i.e. rubber & ceramics lining or other forms of protection such as paints, nordbaks etc.
- Maintenance of the conveyor structure in terms of alignment.
- Provide a safe work environment and training to national.

TASK DESCRIPTION EXPANDED TO CORE PERFORMANCE AREAS

- Planning
- Implementation of the Plan
- Rubber lining Maintenance
- Sandblasting and Painting
- Conveyor maintenance
- Reports & Data
- Training

UNIQUE REQUIREMENTS/OTHER INFORMATION

- Candidate must be physically and medically fit.
- The candidate must be qualified – Theoretical and Practical.
- Prior conveyor system experience with regards to maintenance and repairs.
- Prior rubber & ceramics lining.
- Prior sandblasting
- Must be able to work outside, exposed to heat, wind, and dusty environments.
- Must be able to work at heights and in confined space.
- Vehicle Driver's License would be advantage.

Qualifications:	Knowledge and Experience
<ul style="list-style-type: none"> Technical college Mechanical Diploma International recognized trade certificate mechanical fitter Others- Rubber/Ceramics lining and conveyor belt splicing qualifications. 	<ul style="list-style-type: none"> 10+ years of relevant experience and hands-on sandblasting & Rubber/Ceramics lining and conveyor belt splicing.
Technical Skills	Behavioral Skills
<ul style="list-style-type: none"> Computer Literacy (MS Office – Intermediate), Report writing & budgetary skills, Mechanical and maintenance experience, Belt Splicing skills, Rubber lining Experience, Ceramic lining Experience, Sandblasting Experience, Painting Experience, Planning (MS Projects), Mechanical Experience i.e. conveyor belt alignment, Recognize defects in equipment, Mechanical problem-solving skills, Troubleshooting 	<ul style="list-style-type: none"> Communication (English), Assertiveness, Interpersonal Relations, Integrity, Prioritizing skills & multi-skilling, Ability to work towards strict deadlines, High level of accuracy, Attention to detail, Analytical skill, Self-motivated, Coaching & Team-building skills, Cultural Diversity experience

Position: Senior Fitter Supervisor

Department: Process Plant

Number required: One (01)

Primary Purpose

- Supervise and managing a mechanical team consisting of fitters, riggers, and rubber lining technicians.
- Inspecting, maintaining and repairing equipment in an effective and efficient manner ensuring QA/QC principles are adhered too in the

process plant.

- Mentoring and upskill existing through national artisan progression training program.

ESSENTIAL FUNCTIONS

- The Senior Mechanical Fitter Supervisor is responsible for the overall mechanical availability in the plant.
- Ensuring there is quality workmanship in repairs and implementing a predictive maintenance strategy to prevent unscheduled down time.
- Proper scoping and job planning for scheduled maintenance and preventative maintenance to ensure continued operations of critical assets.
- Forecasting, report writing and budgeting for equipment availability to sustain the life of mine operations.

TASK DESCRIPTION EXPANDED TO CORE PERFORMANCE AREAS

- Planning
- Implementation of the Plan
- Writing Reports & Data Control
- Supervise/Manage team

UNIQUE REQUIREMENTS/OTHER INFORMATION

- Candidate must be physically medically fit.
- Candidate must be Mechanically Qualified.
- Prior Ball Mill SAG Mill experience with regards to maintenance and Hydraulic fault finding and repairs.
- Primary Crusher experience inclusive of conveyors repair and maintenance.
- Must be able to work outside exposed to Heat, wind and dusty environments.
- Must be able to work at Heights.
- Must have a Light vehicle license.

Qualifications:	Knowledge and Experience
<ul style="list-style-type: none"> Technical College Mechanical Diploma or Degree. International recognised trade certificate mechanical Fitter. 	<ul style="list-style-type: none"> 10+ years relevant experience as a hands-on Mechanical Supervisor. 2+ years relevant experience as frontline Mechanical Supervisor in a Mineral Process Environment.
Technical Skills	Behavioral Skills
<ul style="list-style-type: none"> Computer Literacy (MS Office – Intermediate), Report writing and budgetary skills, Mechanical & Maintenance experience, Problem solving skill, Supervisory experience, pumping system knowledge and rebuild experience, Reliability, CBM, Planning (MS Projects) 	<ul style="list-style-type: none"> Communication (English), Assertiveness, Interpersonal Relations, Integrity, Prioritizing skills & multi-skilling, Ability to work towards strict deadlines, High level of accuracy, Attention to detail, Analytical skill, Self-motivated

General Information and other requirements:

- Place of Work: Bisha.
- Salary: As per Company salary scale.
- Type of Contract: Indefinite

Additional requirement for Nationals:

- Having fulfilled his/her National Service obligation and provide evidence of release paper from the Ministry of Defense.
- Present clearance paper from current/last employer.
- Testimonial documents to be attached (CV, work experience credentials, a copy of your National Identity Card etc.).
- Only shortlisted applicants will be considered as potential candidates for an interview.
- Application documents will not be returned to sender.
- All applications should be sent through the post office.
- Deadline for application: 10 days from the day of publication in the Newspaper.

Address: Please mail your applications to:-

Bisha Mining Share Company,
P. O. Box 4276 Asmara, Eritrea

Note to Eritrean applicants:

Please send a copy of your application to:

- Aliens Employment permits Affairs,
P. O. Box 7940
Asmara, Eritrea.
- Mineral Resources Management
P. O. Box 272
Asmara, Eritrea

